

Die Frühförderstelle des Ev. Kirchenkreises Herford, Johannes-Falk-Haus, sucht zum nächstmöglichen Termin unbefristet und in Teilzeit (mind. 25 Wochenstunden) eine/n

Verwaltungsmitarbeiter*in (w/m/d)

Das Johannes-Falk- Haus ist eine Institution in der Trägerschaft des Ev. Kirchenkreises Herford. Die Frühförderstelle, als Teileinrichtung des Johannes-Falk-Hauses, betreut zurzeit mit ca. 30 Mitarbeitenden mehr als 300 Kinder.

Allen Kindern im Kreis Herford, die in ihrer körperlichen, kognitiven, sprachlichen, emotionalen und/oder sozialen Entwicklung spezielle Begleitung benötigen, bieten wir individuelle, pädagogische und therapeutische Fördermaßnahmen an. Dabei richtet sich unsere Arbeit an Kinder ab der Geburt, bis längstens zum Schuleintritt.

Wir bieten solitäre und interdisziplinäre Frühförderung in unseren Einrichtungen in Bünde (Standort) und Hiddenhausen (Außenstelle), in Kindertageseinrichtungen sowie im häuslichen Umfeld an.

Im Netzwerk des Trägers und in vielfältigen Kooperationen agieren wir im Kreis Herford und darüber hinaus.

Ihr Profil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellte/n oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung oder zur/zum Steuerfachangestellte/n
- gute EDV-Kenntnisse, sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Bereitschaft sich in die Dokumentations- und Abrechnungssoftware „Sofia“ einzuarbeiten
- Erfahrungen mit einer der Finanzsoftware wie, „Microsoft Dynamics 365 Business Central / Navision“, sind wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Sorgfalt, Flexibilität, Integrität, Eigenständigkeit
- Freundliche und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit sicherem Auftreten

Ihren Aufgaben:

- persönliche, telefonische, schriftliche und digitale Kommunikation
- Termin- und Raumplanung für Leitung und Mitarbeitende der Frühförderstelle
- Abrechnung gegenüber Kostenträgern, Berichtswesen
- Betreuung, Pflege und unterstützende Administration der Dokumentations- und Abrechnungssoftware „Sofia“
- Therapieakten verwalten, allgemeiner Schriftverkehr
- Abrechnung und Kontrolle von Fahrtkosten

Wir bieten:

- Vergütung nach dem Bundes-Angestellten-Tarifvertrag in kirchlicher Fassung (BAT-KF)
- Weitere Leistungen nach BAT-KF, bspw. 30 Arbeitstage Urlaub pro Kalenderjahr, Freistellung unter Fortzahlung des Entgelts an Heiligabend und Silvester, Jahressonderzahlung, Kinderzulage, Betriebliche Altersversorgung

Ihre Bewerbung schicken Sie bitte bis zum 04.06.2023 per Mail an den
Trägerausschussvorsitzenden Herr Dr. Manfred Karsch (manfred.karsch@kirchenkreis-
herford.de).

Bitte beachten Sie, dass elektronisch eingereichte Bewerbungsunterlagen aus IT-
sicherheitstechnischen Gründen nur im PDF-Format ohne Hyperlinks akzeptiert werden können.
Bitte fassen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen möglichst zu einer einzigen PDF-Datei zusammen.

Auskünfte über den zu besetzenden Arbeitsplatz erteilt:
Herr Axel Grothe | Rathausstraße 2 | 32120 Hiddenhausen
Telefon: +49 5221 9671-0 | Mobil: +49 173 3987853
axel.grothe@jfh-bildung.de | www.johannes-falk-haus.de