

Sitzungsanmeldung

per Telefax an: 05221 988544

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Erstbestellung |
| <input type="checkbox"/> Änderung (diese bitte markieren) |

Datum: _____

Art/Titel der
Veranstaltung: _____

Sitzungsbeginn: _____ Uhr

Text für die
Ausschilderung:
(falls gewünscht)

Voraussichtliches
Sitzungsende: _____ Uhr

Teilnehmerzahl: _____ Personen

Sitzungsleiter/in: _____

angemeldet von: _____

Verpflegung:

Uhrzeit

Kaffee

Tee

kalte Getränke

große Wasserflaschen

Kekse

Sonstiges:

Medien:

- Flipchart
- Mobile Moderationswand
- drahtlose Mikrofonanlage
- Moderationskoffer
- Dia-Projektor
- Overhead-Projektor
- Fernseher
- Beamer
- Medienwagen (mit Boxen und Beamer)
- Kabeltrommel
- Klavier
- Gesangbücher

Als Besprechungsraum wird gewünscht (falls möglich):

Großer Saal (Erdgeschoss)
ca. 52 Personen an Tischen / ca. 90 Personen in Stuhlreihen

Besonderes (Bestuhlung/Einrichtung):

Kleiner Saal (Erdgeschoss) ca. 12 Personen

Wand einziehen zum großen Saal

ohne Wand zum großen Saal

Erdgeschoss Raum E.07 10 Personen

1. Etage Raum 1.09 14 Personen

2. Etage Raum 2.04 16 Personen

X

Datum und Unterschrift (Anmelder/in)

Vom Empfang auszufüllen:

Bestätigt und eingetragen

Änderung wie angegeben

Nutzungsentschädigung klären

Datum und Unterschrift (Empfang)

Schließdienst geklärt

Nutzungsentschädigungen für die Räume im Haus „Hansastraße 60“

Erdgeschoß	Sitzungssaal	• 120,00 € 60,00 €	• ganztags halbtags
	Besprechung	• 50,00 € 35,00 €	• ganztags halbtags
	Sitzungssaal + Besprechung	• 165,00 € 80,00 €	• ganztags halbtags
	E.07	• 50,00 € 35,00 €	• ganztags halbtags
1. Obergeschoß	1.09	• 50,00 € 35,00 €	• ganztags halbtags
2. Obergeschoß	2.04	• 65,00 € 50,00 €	• ganztags halbtags
Foyer als Ausstellungsfläche		• auf Anfrage	

Zuschläge

• Küchenbenutzung		35,00 €
• Heizung	01.10. - 31.03.	35,00 €
• Hausmeister	pro Stunde	30,00 €
• Geräte	Drahtlose Mikrofonanlage	35,00 €
	Dia-Projektor	7,00 €
	Overhead-Projektor	7,00 €
	Videorecorder / DVD-Player	7,00 €
	Fernseher	10,00 €
	Beamer	25,00 €
	Medienwagen (mit Boxen und Beamer)	45,00 €
	Klavier	20,00 €
	Gesangbücher, Flipchart, Kabeltrommel und Moderationswand	ohne Berechnung

Wichtige Hinweise:

- Die Mietpreise beinhalten die Benutzung des Hausparkplatzes.
- Bei Veranstaltungen, die über 18.00 Uhr hinausgehen, erhält der Veranstaltungsleiter einen Hausschlüssel. Dieser Schlüssel ist am Tag nach der Veranstaltung zurückzugeben.
- Wir bitten darum, uns spätestens 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn einen Veranstaltungsablaufplan mit voraussichtlicher Teilnehmerzahl, Zeitangaben und den gewünschten technischen Hilfsmitteln zur Verfügung zu stellen.
- Drei Arbeitstage vor der Veranstaltung benennen Sie uns bitte die endgültige Teilnehmerzahl.

Maximale Nutzungszeit:
ganztags 10 Stunden
halbtags bis zu 4 Stunden

An Bereitstellungskosten für Aufbauarbeiten am Vortag bzw. Abbauarbeiten am Tag nach der Veranstaltung werden pauschal 60,00 € berechnet.